**KÉRELEM EUROPASS BIZONYÍTVÁNY-KIEGÉSZÍTŐ KIÁLLÍTÁSÁHOZ**

(A kérelmet nyomtatott betűkkel, olvashatóan kérjük kitölteni!)

A 315/2013 Korm.rendelet módosításáról szóló 306/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet értelmében **2019. január 1-től a magyar és angol nyelvű bizonyítvány-kiegészítők ingyenesen kerülnek kiállításra.** A német, francia, spanyol és olasz nyelvű bizonyítvány-kiegészítők kiállításáért a kérelmező továbbra is térítési díjat fizet a vizsgaszervező részére.

Egy idegen nyelvű bizonyítvány-kiegészítőért maximum a mindenkori minimálbér 5%-a kérhető el nyelvi változatonként. 2022-ben a minimálbér 200.000 Ft-, így az **Europass bizonyítvány-kiegészítő adminisztrációs díja 15.000.-Ft,** melyet a **Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum számlaszámára** (10032000-00335481-00000000) **átutalással kérünk befizetni.**

Kérelmező neve: ………………………………………………………………………………..

Születési hely, idő: ……………………………………………………………………………...

Anyja neve: ……………………………………………………………………………………..

Levelezési címe: ………………………………………………………………………………..

E-mail címe: ……………………………………………………………………………………

Telefonszáma: ………………………………………………………………………………….

Tanult szakmája és OKJ száma: ……………………………………………………………….

Képzési forma: nappali / esti / tanfolyam / levelező / távoktatás *(a megfelelő rész aláhúzandó!)*

Képzési idő: ………….. év

Képzés helye: …………………………………………………………………………... *(város)*

Vizsga helye: …………………………………………………………………………... *(város)*

Szakmunkás bizonyítvány megszerzésének éve: ………………………………………………

Milyen nyelven kéri a fordítást? ……………………………………………………………….

*A kérelemhez csatolandó a fordítandó szakmai bizonyítvány másolata!*

Kelt: ………………………………………………

 …………………………………………………….

 kérelmező aláírása

A bizonyítvány-kiegészítőt a mai napon postára adtam / e-mailben elküldtem:

Dátum: …………………………………………………………………………